

BÁTMONOSTORI KOMMUNÁLIS ÉS SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT.

ESETI SZABÁLYZATA

A „LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével igénybe vehető támogatások keretében A vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztése” tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentálására, lefolytatására és felelősségi rendjére vonatkozóan.

1.) A közbeszerzési eljárás előkészítése:

A közbeszerzési eljárás előkészítésért az ügyvezető, Bíráló bizottság közbeszerzési szakértő tagja és a pályázatíró felelős a pályázatban szereplő adatok alapján.

2.) A Bíráló bizottság

A Közbeszerzési törvényben írtaknak megfelelően a bizottság tagjainak a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

Ennek megfelelően a bizottság tagjai az alábbiak:

- Kunvári György bizottsági elnök
- Németh János tag, műszaki szakértő
- Horváth Teréz tag, pénzügyi szakértő
- Dr. Zombolya Zsuzsanna tag, közbeszerzési, jogi szakértő

A Nonprofit Kft. döntéseit Gulyás László ügyvezető jogosult meghozni.

A Bíráló Bizottság feladata az ajánlatoknak a – szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 67-70. §] megadását követő – Kbt. 63. § (3)-(4) bekezdése szerinti elbírálására.

A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Ügyvezető részére.

A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

A bizottsági tagok az általuk elkészített anyagok dokumentálásáért, míg a bizottság üléseinek írásba foglalásáért a Nonprofit Kft. részéről az Ügyvezető a felelős.

3.) A döntéshozó

A közbeszerzési eljárás során a Bíráló Bizottság javaslata alapján az eljárást lezáró végső döntést az Ügyvezető hozza meg.

Ennek megfelelően az Ügyvezető dönt az eljárás során elkészített anyagok jóváhagyásáról, valamint a beérkezett ajánlatok tekintetében azok alkalmatlanná, érvénytelenné nyilvánításáról és a nyertes ajánlattevő személyéről.

A döntések végrehajtásáért az Ügyvezető és a Bíráló bizottság közbeszerzési szakértő tagja a felelős.

4.) Bíráló bizottsági elnök

Koordinálja és levezényli a döntés előkészítő folyamatot, összefoglalja a tagok nyilatkozatait, és előkészíti a Döntéshozó részére a szükséges dokumentumokat, ajánlásokat.

4.) A közbeszerzési szakértő

A közbeszerzési szakértő az eljárás teljes jogszerűségéért felelős, így többek között a felhívás és a dokumentáció, valamint egyéb iratok jogszerűségéért (ide nem értve a műszaki dokumentációt, és az ajánlatok műszaki értékelését).

5.) A műszaki szakértő

A műszaki szakértő felel a közbeszerzési eljárás során az eljárás műszaki részének koordinációjáért, felügyeletéért.

6.) A pénzügyi szakértő

A pénzügyi szakértő felel a közbeszerzési eljárás során az eljárás pénzügyi részének koordinációjáért, felügyeletéért.

Bátmonostor, 2014. március 6.

Bátmonostori Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft.
Gulyás László
ügyvezető