

KÖZFELADAT - ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS ¹

amely létrejött egyrészről **Bátmonostor Községi Önkormányzata** (6528. Bátmonostor Zrínyi M. u. 1. adószáma: 15336550-2-03 képviseli: Béleczki Mihály polgármester), mint közfeladat ellátást átadó (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a **Bátmonostori Nonprofit Kft.** (6528. Bátmonostor, Hunyadi u. 3. adószáma: 14598643-2-03, képviseli: Gulyás László ügyvezető), mint közfeladatot ellátó szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató) között

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1.) A szerződés tárgya:

Jelen szerződés tárgya a Szolgáltató által Bátmonostor község területén park és zöldterület karbantartása, út- és hídkarbantartás, közútkezelés (ideértve a forgalomtechnikai, irányítási berendezések, jelzőtáblák elhelyezése, javítása), belvízvédelmi feladatok (ide értve a mobilszivattyúk telepítése, üzemeltetése, ideiglenes belvízvédelmi létesítmények építése), autóbuzsmegállóknál elhelyezett utas várók javítása, festése, üvegezése, bontása, áthelyezése, zárt és nyílt csapadékvíz elvezető csatornák karbantartása, önkormányzati intézmények karbantartása, községüzemeltetési feladatok, köztisztasági, hó eltakarítási, síkosság-mentesítési feladatok ellátása.

2.) Az Önkormányzat részére elvégzett közfeladatok finanszírozásának feltételei:

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató által átvállalt feladatok finanszírozhatóságának érdekében az Önkormányzat jelen megállapodásban foglaltak feltételek szerint a Szolgáltatónak rendszeres támogatást, kompenzációt nyújt.

Az kompenzáció mértéke az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében a szerződés szerinti célokra előirányzott összeg. Felek az Önkormányzat költségvetésének elfogadása előtt egyeztetnek a kompenzáció mértékéről.

A kompenzálás előirányzott mértéke a 2. mellékletben foglaltak szerint kell figyelembe venni.

A kompenzálás előirányzott mértékének megállapításához a Szolgáltató elvégezi a feladatellátások költségelemzését. Összevetve a korábbi időszak hasonló munkáit jellemző megrendelések tényadataival. Az előirányzott kompenzáció mértéke a közfeladat ellátása vonatkozásában nem vezethet túlkompensációhoz.

A kompenzálás összegét 1.038.750 Forintot az Önkormányzat havonta utólag

¹ a szerződést Bátmonostor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014.(I.29.) önk.-i határozatával hagyta jóvá.

legkésőbb minden hónap 5-ig a Szolgáltató 10918001-00000103-08460006 számú Unikredit banknál vezetett bankszámlájára teljesíti.

A Szolgáltató a közszolgáltatási szerződés alapján minden év március 31. napjáig köteles az előző évi kompenzációról elszámolni és Éves Működési Jelentést benyújtani az Önkormányzat felé.

3.) A szerződő felek jogai és kötelezettségei:

A Szolgáltató:

- a.) tevékenysége ellátásához jogosult alvállalkozót bevonni, azt ellenőrizni, az elvégzett szolgáltatást az Önkormányzat felé mint saját teljesítményt elszámolni,
- b.) jelen szerződés teljesítése érdekében az Önkormányzat érdekeinek és kötelezettségeinek megfelelően köteles éves feladattervet készíteni, és azt az Önkormányzattal elfogadtatni,
- c.) jelen szerződésben foglalt feladatokat köteles a jó gazda gondosságával, legjobb tudása szerint ellátni,
- d.) a szolgáltatási körében harmadik személynek okozott vagyoni és nem vagyoni károkért teljes körű kártérítési és egyéb felelősséggel tartozik,
- e.) köteles az Önkormányzattal folyamatosan együttműködni.

Az Önkormányzat:

- a.) a feladatellátással kapcsolatos reklamációk érvényesítése céljából az Önkormányzat az általa kijelölt személy vagy szervezet, valamint lakossági észrevételek alapján jogosult egyeztető tárgyalást kezdeményezni, az el nem végzett, vagy nem megfelelő minőségű szolgáltatás esetén a kifogásolt feladat ismételt elvégzését elrendelni, vagy a közfeladatot külső vállalkozóval elvégeztetni,
- b.) az üzemeltetésre, fenntartásra vonatkozó előírások betartását, a fenntartási, karbantartási, állagvédelmi munkák teljesítését az általa kijelölt személy vagy szervezet, valamint lakossági észrevételek útján jogosult ellenőrizni,
- c.) köteles az üzemeltetési-fenntartási tevékenység ellátását biztosító alapadatokat és nyilvántartásokat Szolgáltató rendelkezésére bocsátani, a szükséges változásokról Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni.

4.) A jelen szerződés 1. melléklete:

- a közfeladat ellátási szerződés keretében ellátandó közfeladatok körében meghatározott részfeladatok

5.) Egyéb feltételek:

Szerződő felek a mellékletben meghatározott egyes feladatokra vonatkozó részletes

feltételeket külön megállapodásban rögzíthetik.

A feladatok teljesítését az önkormányzat esetén a polgármester egyéb esetben az intézményvezetők igazolják.

Felek a szerződés teljesítése érdekében szorosán együttműködnek, az egymástól szerzett információkat bizalmasan kezelik, azokat harmadik fél részére csak szerződéses partnerük beleegyezésével adhatják át.

Jelen szerződés vonatkozásában jognyilatkozat tételre és intézkedésre jogosultak:

Önkormányzat képviselője: Béleczki Mihály polgármester
Szolgáltató képviselője: Gulyás László ügyvezető

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Szerződő felek esetleges jogvitáikat peren kívüli tárgyalással kísérik meg rendezni. Amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, a jogvita elbírálására a Bajai Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződést a felek - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag, 4 eredeti példányban aláírták.

Bátmonostor, 2014.....

Béleczki Mihály
polgármester

Gulyás László
ügyvezető

Jogi ellenjegyző:

Dr. Bozsolik Róbert jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

Marton Judit tanácsos

A KÖZFELADAT ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN ELLÁTANDÓ KÖZFELADATOK KÖRÉBEN MEGHATÁROZOTT RÉSZFELADATOKRÓL

1.) Nyílt és zárt csapadékvíz elvezető csatornák karbantartása:

- a meglévő zárt vízvezető rendszeren végzendő tisztítási, karbantartási és egyéb üzemeltetési munkák, a csatornák folyamatos üzemelésének biztosítása.
- havária helyzetek és dugulások elhárítása.
- szennyződés elszállítása.
- a katasztrófavédelmi szervekkel való szükség szerinti együttműködés.

2.) Hó eltakarítási, síkosság-mentesítési feladatok elvégzése:

A hó eltakarítási és síkosság-mentesítési munkákat a Szolgáltató az Önkormányzat tulajdonában lévő összes belterületi úton köteles elvégezni, függetlenül a burkolat típusától. Az utakon kívüli egyéb közterületek, parkolók, kerékpárutak hó eltakarítási és síkosság-mentesítési munkáit is a Szolgáltató végzi.

Hó eltakarítás, síkosság mentesítés

Közterületek, járdák, parkolók

- Polgármesteri hivatal előtt, parkoló, járda
- Orvosi rendelő előtt, parkoló, járda
- Óvoda előtti járda
- Bölcsőde előtti járda és parkoló
- Plébánia előtti járda
- Művelődési ház előtti járda
- Temető burkolt útjai és járdarésze
- Könyvtár előtti járda
- Templom bejáráshoz vezető járda
- Konyha előtti járda és közterület
- Rendezvényház előtti járda
- Település belterületi úthálózaton hó eltakarítás, illetve ezen szakaszoknak kritikus pontjain síkosság mentesítés
- Autóbuszmegállók, autóbuszvárók

3.) Községüzemeltetési feladatok:

- út- hídkarbantartás, közútkezelés, ideértve a forgalomtechnikai, irányítási berendezések, jelzőtáblák elhelyezését,
- utak nyílt árkos vízvezető rendszerének karbantartása, ezen belül padkarendezések kiépítetlen (föld) árkok létesítése, szabályozása, felújítása,
- utak egyes tartozékainak, így közúti jelzőtábláknak, forgalomkorlátozó elemeknek

- fenntartása, szükség szerinti javítása, pótlása, kihelyezése, bontása, útburkolati jelek fenntartása, felújító festése, új burkolati jelek létesítése,
- autóbuszmegállóknál elhelyezett utas várók javítása, festése, üvegezése, bontása, áthelyezése,

4.) Zöldterület karbantartása:

Jelen szerződés 3. mellékletben felsorolt közterületek, belterületi zöldterületek, játszóterek karbantartási, parkfenntartási, parkgondozási munkáit, valamint gesztenyefák permetezését, virágtartókban, virágágyásokban palánták beszerzését, téli hó eltakarítás, kibetonozott árkok, átereszek tisztítása, Mindenszentek napjához kapcsolódó temető karbantartás

3. melléklet

Bátmonostor község azon közterületeinek, zöldterületeinek, játszótereinek, parkjainak felsorolása melyek gondozását a Nonprofit Kft. végzi jelen szerződésben foglaltak alapján.

Közterületek, járdák, parkolók (seprés, szemét elszállítása, takarítás)

- Polgármesteri hivatal előtt, parkoló, járda
- Orvosi rendelő előtt, parkoló, járda
- Óvoda előtti járda
- Bölcsőde előtti járda és parkoló
- Plébánia előtti járda
- Művelődési ház előtti járda
- Temető burkolt útjai és járdarésze
- Könyvtár előtti járda
- Templom bejáráshoz vezető járda
- Konyha előtti járda és közterület
- Rendezvényház előtti járda
- Autóbuszmegállók, autóbuszvárók

Zöld területek (fűnyírás, faágak metszése, sövénynyírás)

- Temető
- Templomkert

Önkormányzati intézményekhez tartozó zöldterületek

- Bölcsőde udvara
- Polgármesteri Hivatal udvara
- Óvoda udvara
- Orvosi rendelő udvara